**Правила для авторов «Американского ежегодника»**

**1. Подача рукописи**

* 1. К публикации принимаются только оригинальные исследования авторов, не опубликованные ранее ни полностью, ни частично, ни в печатном, ни в электронном виде, и которые не находится на рассмотрении в другом журнале.
	2. Автор на безвозмездной основе передает ФГУБН ИВИ РАН как издателю журнала «Американский ежегодник» исключительное право на публикацию и распространение своей статьи. Автор сохраняет право безвозмездно копировать или передавать текст статьи целиком или частично в научных и учебных целях с указанием, что она опубликована в журнале «Американский ежегодник», и обязуется не использовать ее в коммерческих целях.
	3. Подавая статью, автор тем самым подтверждает, что он является законным правообладателем статьи; статья не содержит материалы, не подлежащие публикации в открытой печати, не содержит заведомо ошибочных или сфальсифицированных сведений.
	4. Заявка на публикацию и рукопись статьи, направляются автором самостоятельно на электронный адрес: [**amercenter@mail.ru**](https://web.archive.org/web/20230325001135/mailto%3Aamercenter%40mail.ru).

**2. Процесс рецензирования**

2.1. Все рукописи проходят процесс двойного слепого рецензирования.

2.2. Решение о принятии статьи к публикации принимается в течение 4 месяцев с момента поступления рукописи в редакцию. По окончании процесса рецензирования автор будет извещен о результатах и принятом решении.

2.4. Если в процессе рецензирования выявляется необходимость доработки статьи, автору передаются замечания и комментарии рецензентов и устанавливается срок на их исправление. Если в течение этого срока автор не представил новую редакцию статьи, она снимается с очереди публикации.

2.6. Все рукописи проходят проверку в системе «Антиплагиат». При превышении возможного уровня заимствований (25% текста) рукопись не будет принята к публикации.

**3. Подготовка рукописи**

**3.1. Объем текста рукописи** не должен превышать 1,2 п. л. (до 50 тыс. знаков), включая аннотацию, ключевые слова, сноски, библиографию и английскую версию метаданных. Объем текста рецензии не должен превышать 0,4 а.л. (16 тыс. знаков).

**3.2. Оформление текста рукописи:**

3.2.1. Материалы подаются в электронном виде в формате текстового редактора Word (расширение .doc, .docx или .rtf).

3.2.2. Текст статьи должен быть тщательно отредактирован и вычитан автором и содержать минимальное количество орфографических и пунктуационных ошибок.

3.2.3. Основной текст статьи должен быть напечатан шрифтом Times New Roman, кегль 12, интервал двойной. Шрифт для сносок и резюме – Times New Roman, кегль 11, интервал полуторный. Формат бумаги – А4, поля – 2,5 см. со всех сторон.

3.2.4. Статья должна начинаться с **названия** прописными буквами (выравнивание по центру) и **И.О. Фамилии** автора курсивом (выравнивание по центру).

3.2.5.Далее следует **аннотация** на русском языке размером не больше 600 знаков.

Аннотация должна быть четко структурированной и содержать следующие компоненты (не обязательно все):

• Введение.

• Актуальность и новизна исследования.

• Цели и задачи исследования.

• Характеристика источниковой базы.

• Выводы.

Текст аннотации *не должен* повторять текст самой статьи и ее название; в нем не должны содержаться материалы или выводы, которые отсутствуют в самой статье.

3.2.6. Ключевые слова (5–9) необходимы для индексирования статьи в библиографических базах данных и на сайтах библиотек, поэтому они должны соответствовать общепринятым историческим терминам и понятиям, рубрикам предметных каталогов ведущих российских и иностранных библиотек, баз данных.

3.2.7. Далее обязательно следует блок данных **на английском языке**: название статьи, И. Фамилия автора, аннотация, ключевые слова. Оформляется аналогично русскому варианту.

3.2.8. Сноски располагаются внизу каждой страницы и входят в общий объем статьи. Нумерация сносок сквозная. Сноски оформляются согласно ГОСТ  Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка».

3.2.9. В конце статьи приводится полная библиография на русском и английском (references) языках. В них должны содержатся все материалы, указанные в сносках, в т.ч. материалы съездов, стенографические и статистические отчеты (кроме ссылок на газетные публикации и архивные материалы). Труды, на которые нет ссылок в тексте, в список литературы не включаются.

3.2.10. Внутренняя структура библиографии содержит вначале список книг и статей на русском языке в алфавитном порядке, затем – иностранную литературу в порядке латинского алфавита.

3.2.11. Библиографическое описание публикации включает:

– фамилии и инициалы авторов (всех, независимо от их количества) – выделяются полужирным;
– полное название работы, а (после двоеточия) также жанр издания, в котором она опубликована (моногр., коллект. моногр., сб. ст., сб. науч. ст., сб. науч. тр.),
– ответственный редактор (под ред.) – при наличии,
– название издания, в котором она опубликована (для статей),
– город (для монографий, сборников, учебных пособий),
– название издательства (для монографий, учебных пособий),
– год издания,
– том (для многотомных изданий),
– номер, выпуск (для периодических изданий),
– объем публикации (количество страниц – для монографии, первая и последняя страницы – для статьи, тезисов),
– DOI (при наличии).

Для формирования ссылок могут быть полезны следующие ресурсы:

– сформировать ссылку можно на сервисе Киберленинки (<https://cyberleninka.ru/>), кнопка  на странице со статьей, формат ГОСТ;

– проверить наличие DOI можно на сайте журнала, в котором опубликована статья, и на сайте <https://search.crossref.org/> или <https://www.citethisforme.com/>

3.2.12. Материалы, опубликованные в сборниках или журналах, должны содержать указания на всю публикацию с указанием всех, а не только процитированных, страниц.

3.2.13. В References фамилии авторов и названия книг и статей на русском, а также на иных языках, использующих кириллицу, **транслитерируются**. Авторы могут использовать для этой цели сервис сайта [www.translit.ru](https://www.translit.ru/) или любого другого, использующего формат транслитерации Библиотеки Конгресса. После транслитерации названия в квадратных скобках дается перевод названия статьи на английский. В конце строки следует указать язык оригинала (например, In Russ., если книга или статья изначально опубликована на русском языке). Названия иностранных книг повторяются на языке оригинала. В «References» вначале даются русские издания, затем иностранные, все в порядке латинского алфавита.

Образец:

*Sogrin V.V*. Amerikanskie ideologii XVII–XXI vekov [American ideologies of 17th-21st centuries]. M.:Ves’ Mir, 2024. (In Russ.)

3.2.14. Ссылки на электронные ресурсы требуют указания даты обращения, которая указывается в формате дд.мм.гггг (например, 01.01.2020). В «References» дается по-английски (access date 01.01.2020).

**3.3. Информация об авторе**

3.3.1. Вся информация об авторе должна располагаться на отдельном листе и *подаваться отдельным файлом* (пример наименования файла: Иванов. Информация.rtf).

3.3.2. Информация об авторе должна включать:

а) на русском языке:

* фамилию, имя, отчество автора;
* ученую степень и звание;
* аффилиацию автора (авторов) на русском языке: название организации, адрес организации (город, страна);
* адрес электронной почты автора;
* ORCID / Scopus Author ID / Researcher ID;
* благодарности, в том числе и указание на финансирование (если имеются).

Образец:

*Иванов Иван Иванович* — *доктор исторических наук, профессор, Институт всеобщей истории РАН (Москва, Россия).*
*E-mail:**ivan.ivanov@igh.ru**Scopus Author ID: 57195421011; Researcher ID: AAO-9571-2020; ORCID: 0000-0003-2202-2246*

б) на английском языке:

· имя и фамилия автора;

· аффилиацию автора (авторов) на русском языке: название организации, адрес организации (город, страна);

· адрес электронной почты автора;

· ORCID / Scopus Author ID / ResearcherID;

· благодарности (Acknowledgements)/указания источников финансирования (например, грантов)

Образец:

*Ivan Ivanov, Institute of World History, Russian Academy of Sciences (Moscow, Russia).*
*E-mail:**ivan.ivanov@igh.ru**Scopus Author ID: 57195421011; Researcher ID: AAO-9571-2020; ORCID: 0000-0003-2202-2246*

*Образец оформления статьи: файл «АЕ - Образец оформления текста статьи»*

*Гост оформления библиографический сносок и описаний :* файл *«ГОСТ  Р 7.0.5-2008* *«Библиографическая ссылка*».»